



**VILLE DE MARLY**  
**SERVICE JEUNESSE - SPORTS**  
**ET VIE ASSOCIATIVE**

**DEMANDE DE**  
**SUBVENTION 2017**  
**ASSOCIATIONS**  
**SPORTIVES**

Association : \_\_\_\_\_

Contact : \_\_\_\_\_

**Première demande**

**Renouvellement d'une demande**

**DOSSIER A RETOURNER  
IMPERATIVEMENT  
POUR LE 15 FEVRIER 2017**

❖ **Pour toute première demande :**

- Les statuts déposés et les modifications des statuts le cas échéant
- Une copie de l'avis d'insertion au Journal Officiel
- Une copie de la déclaration en préfecture

❖ **Pièces obligatoires**

- Le compte rendu de la dernière assemblée générale ordinaire.
- Le bilan de l'année et le bilan prévisionnel
- L'assurance souscrite, pour les locaux mis à disposition par la ville.
- La Fiche 1 : Identification de l'association
- La Fiche 2 : Activités de l'association
- La Fiche 3 : Bilan des actions en 2016 et projets pour 2017
- La Fiche 4 : Déclaration sur l'honneur + **RIB**

**ATTENTION :** Pour être instruit, votre dossier devra contenir toutes les fiches dûment visées et remplies, ou avec la mention « sans objet », si certaines d'entre elles ne concernent pas votre association.

**En cas de modification de statuts ou des membres du comité directeur, il est indispensable de nous signaler ces changements dans les plus brefs délais.**

Contact : Service Sport Jeunesse Association  
Place Gabriel Péri 59770 MARLY  
☎ : 03-27-23-99-26  
associations@marly.fr

## FICHEN°1 - IDENTIFICATION DE L'ASSOCIATION

**Nom de l'ASSOCIATION :** .....

**Objet :**

.....  
.....  
.....  
.....

**Activités principales réalisées :**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Adresse du siège social :**

.....  
.....  
.....  
.....

Code Postal : ..... Commune : .....

Téléphone : .....

Courriel : .....

Site internet : .....

Adresse de correspondance, si différente du  
siège : .....

.....  
.....  
.....

**Numéro de déclaration en Sous Préfecture :** .....

**Date de publication au Journal Officiel :** .....

**COORDONNÉES DES MEMBRES DU BUREAU : *Écrire lisiblement SVP.***

**Président(e) / NOM Prénom :** \_\_\_\_\_

**Adresse :** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Tél : \_\_\_\_\_ Portable : \_\_\_\_\_

E-mail : \_\_\_\_\_

**Trésorier / NOM Prénom :** \_\_\_\_\_

**Adresse :** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Tél : \_\_\_\_\_ Portable : \_\_\_\_\_

E-mail : \_\_\_\_\_

**Secrétaire / NOM Prénom :** \_\_\_\_\_

**Adresse :** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Tél : \_\_\_\_\_ Portable : \_\_\_\_\_

E-mail : \_\_\_\_\_

**Correspondant de l'Association :** \_\_\_\_\_

**Adresse :** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Tél : \_\_\_\_\_ Portable : \_\_\_\_\_

E-mail : \_\_\_\_\_

**Bilan Financier 2016**

\*Recettes :

\*Dépenses:

**Budget prévisionnel 2017**

\*Recettes :

\*Dépenses :

Joindre impérativement le bilan financier et le budget prévisionnel détaillés.

## FICHEN°2 – ACTIVITES DE L'ASSOCIATION

Nombre de membres composant le bureau de l'Association :

Montant annuel de cotisation par catégorie: .....

.....

.....

Nombre d'adhérents licenciés inscrits et répartition par catégorie :

Catégories	Ages	Masculins	Féminins	Total
	5-6 ans			
	7-8 ans			
Poussins	9-10 ans			
Benjamins	11-12 ans			
Minimes	13-14 ans			
Cadets	15-16-17 ans			
Espoirs	18-22 ans			
Seniors et vétérans				
Dirigeants non pratiquants				
Total du nombre d'adhérents licenciés				
Total du nombre d'adhérents licenciés MARLYSIENS				
Total du nombre d'adhérents licenciés NON MARLYSIENS				

Lieu d'entraînement :

.....

.....

.....

Jours et horaires d'entraînement

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Autres aides apportées par la ville de Marly de manière permanente ou ponctuelle (prêt de chaises, tables, barrières de sécurité, etc...)

.....

.....

.....

Avez-vous signé une convention avec la Ville

OUI

NON

Avez-vous sollicité d'autres organismes pour une subvention

OUI

NON

Si oui lesquels :

## FICHE 3 – BILAN DES ACTIONS 2016 ET PROJETS 2017

### NOTE EXPLICATIVE :

Description succincte et synthétique, de l'activité sportive de votre club :

1. Le bilan : description de l'utilisation de la subvention accordée sur 2016.
2. Le projet : description de l'utilisation de la subvention et les objectifs fixés par votre club pour l'année 2017

**Obligation** : - Joindre le compte rendu de la dernière assemblée générale ordinaire avec :  
Le bilan d'activité  
Le bilan prévisionnel

### 1.BILAN 2016

a. participation du club aux championnats et activités sportives (stage...)



.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

b. Organisations exceptionnelles du club (tournois, événement...)

Nom de la manifestation.....

Date.....Lieu.....

Objectif de la manifestation.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Nom de la manifestation.....

Date.....Lieu.....

Objectif de la manifestation.....  
.....  
.....  
.....  
.....



## 2. PROJET DU CLUB 2017

a. participation du club aux championnats et activités sportives (stage...)

.....  
.....  
.....  
.....

b. Organisations exceptionnelles du club (tournois, événements)

Nom de la manifestation

.....

Date.....Lieu.....

Objectif de la manifestation

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Nom de la manifestation

.....

Date.....Lieu.....

Objectif de la manifestation

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

c. Participation à des événements sportifs ou à caractère social (forums, Téléthon, investissement dans les quartiers et la vie Marlysiennne...)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Participation de l'association aux manifestations sur la ville :**

**L'Association s'engage à participer au minimum à une manifestation organisée par la Municipalité (Téléthon, Parcours du Cœur, Forum....) et à être représentée lors des Cérémonies Officielles (1er mai , 14 juillet ....)**



## FICHE 4 - DÉCLARATION SUR L'HONNEUR

Je soussigné(e), **Monsieur, Madame**, \_\_\_\_\_  
représentant(e) légal(e) de l'association, \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- Déclare que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et des paiements afférents,
- Certifie sincère l'ensemble des informations fournies et annexées dans le cadre du dossier de demande de subvention à la Ville de Marly.
- M'engage à fournir à la Ville tous les documents complémentaires qui lui paraîtront utiles.
- M'engage à utiliser la subvention conformément à sa destination prévisionnelle.

Je sollicite une subvention municipale pour le fonctionnement de l'association à hauteur de :

..... €

***Joindre impérativement un Relevé d'identité Bancaire ou Postale***

Fait, à \_\_\_\_\_ le \_\_\_\_\_

Nom du Président  
Cachet de l'association

Signature du Président

**Attention :** Toute fausse déclaration est passible de peines d'emprisonnement et d'amendes prévues par les articles 441-6 et 441-7 du code pénal.

Le droit d'accès aux informations prévues par la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'exerce auprès du service auprès duquel vous avez déposé le dossier.